

SĄD NAJWYŻSZY
00-951 Warszawa, Pl. Krasińskich 2/4/6

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

(W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO)

dla

**przystępujących do postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego**

**NA ROZBUDOWĘ SYSTEMU ZARZĄDZANIA
INFRASTRUKTURĄ SERWEROWĄ**

(wg art. 39 - 46 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
przy szacunkowej wartości zamówienia do 130.000 euro)

*Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z
Wykonawców bardzo dokładnie zapozna się z niniejszą specyfikacją.*

Warszawa, październik 2013 r.

Spis treści:

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Opis części zamówienia.
5. Termin wykonania zamówienia.
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Termin związania ofertą.
12. Opis sposobu przygotowania ofert.
13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
14. Opis sposobu obliczenia ceny.
15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.
16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do niniejszej specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty.
2. Załącznik A – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.
3. Załącznik B – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
4. Załącznik C – Wzór oświadczenia dla Wykonawcy działającego w formie prawnej spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest Sąd Najwyższy, z siedzibą przy Pl. Krasińskich 2/4/6 w Warszawie.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych), przy wartości przedmiotu zamówienia nie przekraczającej równowartości 130.000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Kod zamówienia wg CPV 48821000-9

3.1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa użytkowanego przez Sąd Najwyższy systemu zarządzania infrastrukturą serwerową, działającego w oparciu o Microsoft System Center 2012 (MSSC), polegająca na:

- 3.1.1. dostarczeniu licencji MSSC w programie Microsoft Open Licence,
- 3.1.2. objęciu systemów serwerowych monitorowaniem za pomocą Operations Manager wchodzącego w skład MSSC,
- 3.1.3. przeprowadzenie warsztatów z zakresu programów MSSC dla 8 pracowników Zamawiającego.

3.2. Wymagania dotyczące licencji MSSC:

- 3.2.1. muszą umożliwiać korzystanie z programów wchodzących w skład MSSC na wszystkich systemach serwerowych działających na 21 hostach dwuprocessorowych w sieci komputerowej Zamawiającego, w tym na 16 hostach obsługujących platformę wirtualizacji, przy czym licencje muszą umożliwiać obsługę przez MSSC dowolnej ilości maszyn wirtualnych na każdym z hostów,
- 3.2.2. muszą być bezterminowe,
- 3.2.3. muszą pozwalać na swobodne ich przenoszenie na inne urządzenia (np. w przypadku wymiany sprzętu),
- 3.2.4. muszą pozwalać na swobodne przenoszenie maszyn wirtualnych pomiędzy hostami,
- 3.2.5. muszą umożliwiać korzystanie z nowych wersji MSSC, które zostaną wydane przez producenta w ciągu 2 lat.

3.3. Wymagania dotyczące podłączenia do Operations Manager:

- 3.3.1. do monitorowania systemów musi być wykorzystany serwer Operations Manager działający w sieci komputerowej Zamawiającego,
- 3.3.2. monitorowaniem musi być objęte 20 systemów operacyjnych, w tym 17 sztuk Microsoft Windows Server (w wersjach od 2003 do 2012) i 3 sztuki Red Hat Linux,
- 3.3.3. monitorowaniem musi być objęty system Microsoft Exchange składający się z dwóch serwerów pocztowych, a także związany z nim system Microsoft SQL Server,
- 3.3.4. na serwerze Operations Manager muszą być zainstalowane pakiety „management pack” właściwe dla monitorowanych systemów; jeżeli oprogramowanie „management pack” nie jest udostępniane bezpłatnie, to Zamawiający wymaga dostarczenia odpowiednich licencji,
- 3.3.5. na monitorowanych systemach muszą być zainstalowane agenty zbierające dane z tych systemów i przekazujące je do serwera Operations Manager; jeżeli

- oprogramowanie agentów nie jest udostępniane bezpłatnie, to Zamawiający wymaga dostarczenia odpowiednich licencji,
- 3.3.6. potwierdzeniem poprawnego wykonania podłączenia systemów do serwera monitorowania będzie widok w konsoli Operations Manager prezentujący objęcie systemów monitorowaniem bez zgłoszeń usterek.
- 3.4. Wymagania dotyczące warsztatów MSSC:
- 3.4.1. prowadzone w siedzibie Zamawiającego,
- 3.4.2. dla maksymalnie 8 osób – pracowników Biura Informatyki w Sądzie Najwyższym,
- 3.4.3. warsztat w zakresie Data Protection Manager – administrowanie, zarządzanie i podłączanie nowych systemów,
- 3.4.4. warsztat w zakresie Operations Manager – przedstawienie najlepszych praktyk w zakresie administrowania, zarządzania i podłączania nowych systemów,
- 3.4.5. czas trwania w/w warsztatów – co najmniej 7 godzin każdy,
- 3.4.6. szkolenie w zakresie Virtual Machine Manager, Service Manager i Orchestrator – omówienie scenariuszy wykorzystania produktów w środowisku Zamawiającego wraz z prezentacją najważniejszych funkcjonalności – w czasie co najmniej 7 godzin,
- 3.4.7. w trakcie warsztatów i szkolenia należy przewidzieć możliwość zadawania pytań przez pracowników Biura Informatyki dotyczących użytkowania produktów w infrastrukturze informatycznej Zamawiającego.

4. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie przez Wykonawcę wykonania części lub całości przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

5. Termin wykonania zamówienia

Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego wraz z wykonaniem prac wdrożeniowych i szkoleń powinna nastąpić w ciągu 21 dni od daty podpisania umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- 6.2. Wykonawcą może być podmiot gospodarczy utworzony przez osobę fizyczną, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty powyższe występujące wspólnie.
- 6.3. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy wymaganych dokumentów i oświadczeń metodą „zero – jedynkową”. Oznacza to, iż wystarczającym powodem do wykluczenia Wykonawcy z postępowania będzie niespełnienie któregokolwiek z warunków wymienionych w pkt 6.1. SIWZ lub brak w ofercie (a następnie brak uzupełnienia, na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 26, ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych)

któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 7 SIWZ.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w tym punkcie, powinny być sporządzone w języku polskim i złożone w oryginale lub jako kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem, przy zachowaniu obowiązujących Wykonawcę zasad reprezentacji. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje, mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania są nieprawdziwe (art. 24 ust. 2 pkt. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych).

- 7.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Oświadczenie o spełnianiu (lub nie) wymogów art. 22 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w postaci określonej w Załączniku A.
- 7.3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa Zamówień Publicznych (w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- 7.4. Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zawierające wskazanie imienne osób, które będą wykonywać czynności wymienione w pkt. 3.1.2 i 3.1.3 SIWZ wraz z certyfikatami tych osób (w języku polskim lub angielskim) potwierdzającymi zdanie autoryzowanych egzaminów dla produktów Microsoft System Center 2012 (Microsoft Certified Solutions Expert – Private Cloud) i Microsoft Exchange 2013 (Core Solutions of Microsoft Exchange Server 2013). Dopuszcza się przedstawienie potwierdzonych wydruków ze strony internetowej Microsoft (w języku polskim lub angielskim). Wymagane certyfikaty musi posiadać wskazana w oświadczeniu jedna osoba lub łącznie wskazana w oświadczeniu grupa osób.
- 7.5. Dokument fakultatywny - oświadczenie Wykonawcy działającego w formie prawnej spółki z ograniczoną odpowiedzialnością wynikające z art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych w postaci określonej w Załączniku D.
- 7.6. Dokument fakultatywny - umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum lub spółka cywilna).
- 7.7. Dokument fakultatywny - w przypadku gdyby oferta została podpisana przez inną osobę niż wskazują na to dokumenty dopuszczające do obrotu prawnego do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 7.8. Dokument fakultatywny - wskazanie części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (o ile takie zamierzenie jest planowane przez wykonawcę).

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 8.1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania Wykonawców muszą mieć formę pisemną. Kwestie odpowiedzi Zamawiającego reguluje art. 38 Ustawy PZP.

Zapytania należy kierować na adres :

**Sąd Najwyższy
Pl. Krasińskich 2/4/6
00-951 Warszawa**

z dopiskiem:

**ZAPYTANIE DOTYCZĄCE SIWZ
NA ROZBUDOWĘ SYSTEMU ZARZĄDZANIA
INFRASTRUKTURĄ SERWEROWĄ**

Zapytania skierowane faksem na numer (22) 530-90-30 powinny być ponadto niezwłocznie przekazane listem poleconym.

8.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania spotkania informacyjnego dla Wykonawców.

9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Maciej Pajczkowski - Dyrektor Biura Informatyki - tel. (22) 530 84 09

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 7 000 zł, na konto:

08 1010 1010 0401 8113 9130 0000

albo w formie gwarancji lub poręczeń zgodnie z art. 45 ust. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Wadium wnoszone w pieniądzu powinno być wpłacone na konto Zamawiającego, a potwierdzenie wpłaty dołączone do oferty.

Środki pieniężne winny znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu za moment wniesienia uznaje się moment uznania na rachunku Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

11. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do 27 listopada 2013 roku. Ten termin związania ofertą należy wpisać w formularz oferty.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

12.1. Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z Wykonawców bardzo dokładnie zapozna się z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

12.2. Zamawiający oczekuje odniesienia się przez Wykonawców do wszystkich wymogów zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jak również zobowiązuje się do doprecyzowania lub uzupełnienia powyższych wymogów, w przypadku, gdy zdaniem Wykonawcy, działającego z najwyższą starannością i fachowością, takie doprecyzowanie lub uzupełnienie jest wskazane lub konieczne.

12.3. Oferta musi składać się z:

- 12.3.1. **Formularz Ofertowy** – powstały przez wypełnienie Załącznika nr 1 do SIWZ,
- 12.3.2. **Oświadczenie o spełnianiu wymogów art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2** Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – podpisany przez Wykonawcę - powstały przez wypełnienie Załącznika A do SIWZ.
- 12.3.3. **Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** wraz z certyfikatami tych osób zgodnie z pkt. 7.4 SIWZ.
- 12.3.4. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
- 12.3.5. **Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa Zamówień Publicznych (w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- 12.3.6. **Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie** (np. konsorcjum lub spółka cywilna) – fakultatywnie.
- 12.3.7. **Oświadczenie Wykonawcy działającego w formie prawnej spółki z ograniczoną odpowiedzialnością** wynikające z art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych – fakultatywnie.
- 12.3.8. **Pełnomocnictwo do reprezentacji** – w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inne osoby niż wskazują na to dokumenty dopuszczające do obrotu prawnego – fakultatywnie.
- 12.3.9. **Dokumentów potwierdzających:**
 - Kopia potwierdzenia wpłaty wadium na konto Zamawiającego lub oryginały gwarancji lub poręczeń zgodne z art. 45 ust. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

12.4. Postać oferty

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim (załączniki: certyfikaty, zaświadczenia itp. mogą być sporządzone w języku ich wydania i dostarczone wraz z tłumaczeniem na język polski), na maszynie do pisania, wydrukowana z komputera lub inną trwałą i czytelną techniką. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem wykluczenia z postępowania. Wszystkie kartki oferty (na których znajduje się tekst) powinny być **trwale spięte, ponumerowane oraz parafowane lub podpisane** przez osobę (osoby) uprawnione do występowania i reprezentacji w imieniu wykonawcy. Parafowanie, trwałe spięcie i numeracja stron pełnią funkcję porządkową, nie obarczoną rygorem odrzucenia oferty.

12.5. Opakowanie i oznakowanie ofert

Oferta powinna być opakowana w trwale zamkniętą i nieprzejrystą kopertę.

Koperta powinna być **zaadresowana na adres Zamawiającego** oraz oznakowana jak niżej, a ponadto **opatrzona nazwą i dokładnym adresem** Wykonawcy.

**OFERTA NA ROZBUDOWĘ SYSTEMU ZARZĄDZANIA
INFRASTRUKTURĄ SERWEROWĄ
NIE OTWIERAĆ PRZED GODZINĄ 12:30 W DNIU 28 PAŹDZIERNIKA 2013 R.**

Opakowanie ofert pełni funkcję porządkową, nie obarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy Pl. Krasińskich 2/4/6 w Warszawie, pokój nr 1N07 (godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 9:00 do 15:00).
- 13.2. Termin składania ofert upływa dnia 28 października 2013 r. o godzinie 12.00. W przypadku drogi pocztowej oferta musi znaleźć się w siedzibie Zamawiającego w podanym wyżej terminie. Oferty, które nadejdą po terminie nie będą rozpatrywane.
- 13.3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.4. Po otwarciu każdej z ofert, w części jawnej zostaną podane i zapisane w protokole podstawowe ich dane wg wymagań art. 86 ust. 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.
- 13.5. Szczegółowe sprawdzenie ważności ofert (spełnienie warunków wymaganych od wykonawców), a następnie ocena merytorycznej treści ofert dokonane będą w części niejawnej, w sposób zgodny z uregulowaniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.
- 13.6. Na temat treści złożonych ofert nie będą prowadzone żadne negocjacje, Zamawiający zastrzega sobie jednak prawo wezwania Wykonawcy, celem udzielenia przez niego wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, jeśli będzie to potrzebne do jej oceny.
- 13.7. Warunki sprawdzenia pełnej zgodności oferowanych produktów z wymogami specyfikacji.
W przypadku jakichkolwiek wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia pełnej zgodności oferowanych produktów z wymogami specyfikacji.
W tym celu Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie 10 dni od daty otrzymania wezwania, egzemplarz wskazanego przedmiotu oferty. W odniesieniu do oprogramowania mogą zostać dostarczone licencje tymczasowe, w pełni zgodne z oferowanymi. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania się do oficjalnych, publicznie dostępnych stron internetowych producenta weryfikowanego przedmiotu oferty.
Nie przedłożenie oferowanych produktów do sprawdzenia w ww. terminie zostanie potraktowane jako negatywny wynik sprawdzenia.
Po wykonaniu sprawdzenia, dostarczone egzemplarze będą zwrócone Wykonawcy.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę ofertową należy wyliczyć zgodnie z zasadami podanymi w formularzu oferty.

15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia zamówienia w walutach obcych.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 16.1. Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest cena ofertowa (100%).
16.2. W sprawie ceny podanej w ofercie nie będą prowadzone żadne negocjacje.
16.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który otrzymał największą ilość punktów, wyliczoną wg. wzoru:

$$P = c_{\min}^{\text{of}} / c_i^{\text{of}} * 100 \text{ pkt}$$

c_{\min}^{of} – najniższa cena ze wszystkich złożonych ofert,

c_i^{of} – cena rozpatrywanej oferty.

- 16.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zastosowanie znajdzie art. 91 ust. 5 i 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 17.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 92 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.
17.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie w powyższym powiadomieniu wezwany do podpisania umowy. Zamawiający określi również dzień podpisania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Od wybranego Wykonawcy wymagać się będzie podpisania umowy zawierającej w swojej treści postanowienia wymienione w pkt. 3 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Przed podpisaniem umowy nie będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Należność za wykonanie zamówienia zostanie uregulowana przelewem, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogły ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów powyżej przywołanej ustawy.

Dyrektor Biura Informatyki
w Sądzie Najwyższym

Marek Popalowski

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

O F E R T A
NA ROZBUDOWĘ SYSTEMU ZARZĄDZANIA
INFRASTRUKTURĄ SERWEROWĄ

1. Zamawiający

Zamawiającym jest Sąd Najwyższy, 00-951 Warszawa, Pl. Krasińskich 2/4/6.

2. Wykonawca

Nazwa wykonawcy

.....

Siedziba wykonawcy

.....

3. Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy zawarcie umowy, w której zobowiązemy się do realizacji dostawy będącej przedmiotem niniejszego zamówienia w terminie określonym w pkt 5 SIWZ.

Nazwa i kod licencji z pkt. 3 SIWZ:

Nazwa:

Producent:

i inne zgodnie z pkt. 3 SIWZ

Cena oferowanego rozwiązania wynosi (netto) zł
(słownie zł :))

Cena oferowanego rozwiązania wynosi (brutto) zł
(słownie zł :))

4. Informujemy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Do dokumentów postępowania nie wnosimy zastrzeżeń.

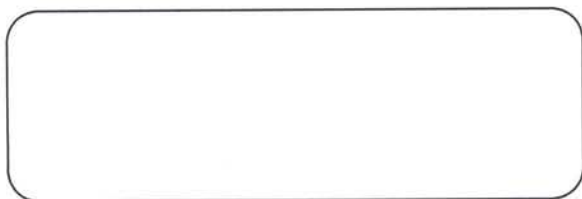
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia 27 listopada 2013 r.

6. Załącznikami do naszej oferty są:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Załącznik A – Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 i 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Załącznik B – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa Zamówień Publicznych (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- Załącznik C – oświadczenie dla spółek z ograniczoną odpowiedzialnością (fakultatywnie oraz fakultatywnie dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 7 SIWZ)

Data:

.....
podpis osoby upoważnionej



Pieczętka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne **na rozbudowę systemu zarządzania infrastrukturą serwerową** w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności określonej przedmiotem zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 1),
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust 1 pkt 2),
- 3) Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust 1 pkt 3),
- 4) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4),
- 5) Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

....., dnia 2013 r.

.....
podpis(-y) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania wykonawcy



Pieczętka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

ROZBUDOWA SYSTEMU ZARZĄDZANIA INFRASTRUKTURĄ SERWEROWĄ

prowadzonym przez Sąd Najwyższy oświadczamy, że

- nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*,
- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

....., dnia 2013 r.

.....
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

* niepotrzebne skreślić.



Pieczętka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że zgodnie z treścią art. 230 Kodeksu spółek handlowych – Zarząd Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością
.....
z siedzibą
wpisanej do
jest upoważniony do rozporządzania prawem lub zaciągnięcia zobowiązania do świadczenia o wartości do kwoty zł. (słownie
..... złotych) bez uchwały wspólników.

Wszystkie zamówienia i umowy o wartości do powyżej wymienionej kwoty, jakie zostały przez Zarząd Spółki złożone i zawarte, pozostają w mocy prawnej zgodnie z treścią powołanego wyżej przepisu Kodeksu spółek handlowych.

....., dnia 2013 r.

.....
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy